

Советом педагогов
МАДОУ «Детский сад № 92» КГО
от «09» нояб 2016 г.
протокол № 2



от «11» ноябр 2016 г.,
приказ № 134-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о Психолого-медико-педагогическом консилиуме
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 92»
Камышловского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о Психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 92» Камышловского городского округа (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, на основании письма Минобрнауки РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения» от 27.03.2000 г. № 27/901-6.

1.2. Настоящее Положение определяет правовое положение, порядок формирования, состав, компетенцию, полномочия членов Психолого-медико-педагогического консилиума, порядок проведения заседаний Психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

1.3. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) является объединение специалистов Учреждения, реализующее конкретные тактики сопровождения включенного воспитанника с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей детского сада и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

1.5. В своей деятельности Психолого-медико-педагогический консилиум руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МАДОУ «Детский сад № 92» КГО и настоящим Положением.

**2. Порядок формирования, состав и полномочия членов
Психолого-медико-педагогического консилиума**

2.1. В состав ПМПк входят следующие работники детского сада:
старший воспитатель;
воспитатели группы, представляющие воспитанника на ПМПк;
педагог-психолог;
учитель-логопед;
фельдшер;

медицинская сестра.

2.2. В необходимых случаях на заседание ПМПк приглашаются родители (законные представители).

2.3. Председателем ПМПк является старший воспитатель детского сада.

3. Компетенция Психолого-медико-педагогического консилиума

3.1. Председатель ПМПк:

- организует деятельность ПМПк;
- информирует членов ПМПк о предстоящем заседании не позже чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания ПМПк;
- ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка;
- контролирует выполнение решений ПМПк.

3.2. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план в соответствии с реальным запросом на обследование детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Обследование воспитанника специалистами ПМПк осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) или сотрудников детского сада с согласия родителей (законных представителей).

3.4. Медицинский работник, представляющий интересы воспитанника в детском саду при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей), направляет его в детскую поликлинику.

3.5. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психо-физической нагрузки на воспитанника.

3.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.7. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования воспитанника каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

3.8. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в детском саду) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

3.9. При отсутствии в детском саду условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям, законным представителям) обратиться в Психолого-медико-педагогическую комиссию.

3.10. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций с ребенком работает учитель-логопед или педагог-психолог, который отслеживает динамику его развития, а также эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4. Порядок проведения заседаний Психолого-медико-педагогического консилиума

4.1. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

4.2. Периодичность проведения ПМПк определяется реальными запросами детского сада на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

5. Коллегиальное заключение Психолого-медико-педагогического консилиума

5.1. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психо-физического развития воспитанника (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

5.2. Заключение специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

5.3. При направлении ребенка в Психолого-медико-педагогическую комиссию копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) воспитанника на руки.

5.4. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.

6. Ответственность членов Психолого-медико-педагогического консилиума

6.1. ПМПк несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ПМПк.

7. Заключительные положения

7.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Совета педагогов.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего Положения вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, члены Психолого-медико-педагогического консилиума руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

Промитро и пропускено

3

(*ма мина*
н. *11.05.2016*
2016г.)

Заменишотни МАИЛОУ

«Деловни сави № 925 КТД

Стефан
(Е. П. ИСТОРИОНА)

