

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 92»
Камышловского городского округа
(МАДОУ «Детский сад № 92» КГО)



Утверждаю:

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 92» КГО

Е.Г.Чистякова Е.Г.Чистякова

Приказ от 17.01.2020 №05/1-од

**Должностная инструкция
ответственного за противодействие коррупции**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция ответственного за противодействие коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 92» Камышловского городского округа разработана на основании: Федерального Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Приказа Минтруда России от 07.10.2013 N 530н (ред. от 26.07.2018) "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2013 N 30803); Антикоррупционной политики в МАДОУ "Детский сад № 92" КГО.

1.2. Настоящая должностная инструкция ответственного за противодействие коррупции определяет непосредственные должностные обязанности, ответственность и сферу деятельности ответственного за противодействие коррупции

1.3. На должность ответственного за противодействие коррупции назначается лицо, которое имеет высшее образование или среднее профессиональное образование, а также стаж работы не менее трех лет.

1.4. Ответственный за противодействие коррупции назначается на должность и освобождается от должности приказом заведующего Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 92» Камышловского городского округа.

1.5. Ответственный за противодействие коррупции находится в подчинении непосредственно у заведующего Муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 92» Камышловского городского округа.

1.6. Работник обязан соблюдать данную должностную инструкцию ответственного за противодействие коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 92» Камышловского городского округа.

1.7. На время отсутствия работника, ответственного за противодействие коррупции, его обязанности исполняет работник, который назначается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

2. Должностные обязанности ответственного за противодействие коррупции

2.1. Ответственный за противодействие коррупции обязан знать:

Федеральные законы по вопросам противодействия коррупции;

Указы Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;

Приказы Министерства труда и социальной защиты, Министерства образования Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

Антикоррупционную политику МАДОУ «Детский сад № 92» КГО.

2.2. Работник обязан знать и выполнять свою должностную инструкцию ответственного за противодействие коррупции.

2.3 В число обязанностей ответственного за противодействие коррупции включается:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении;

разработка и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками учреждения или иными лицами;

организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении и индивидуального консультирования работников;

индивидуальное консультирование работников;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;
ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя учреждения.
размещение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

3. Ответственность за несоблюдение требований настоящей должностной инструкции и нарушение антикоррупционного законодательства

3.1. Работник, ответственный за противодействие коррупции должен руководствоваться настоящими должностными обязанностями и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней обязанности.

3.2. Работник, ответственный за противодействие коррупции, является ответственным за обеспечение контроля за соблюдением требований антикоррупционной политики МАДОУ «Детский сад № 92» КГО всеми работниками учреждения.

3.3. Работник, ответственный за противодействие коррупции, виновный в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несет ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4. Взаимоотношения. Связи по должности

4.1. Ответственный за противодействие коррупции планирует свою работу на каждый календарный год в соответствии с Планом антикоррупционного просвещения работников, Планом работы по противодействию коррупции под руководством заведующего.

Ежегодно представляет на утверждение заведующего дошкольным образовательным учреждением План антикоррупционного просвещения работников, План работы по противодействию коррупции.

4.2. Получает от заведующего Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 92» Камышловского городского округа и (или) его заместителей информацию нормативно-правового, а также организационно-методического характера, осуществляет знакомство под расписку с соответствующими документами.

4.3. Систематически обменивается информацией по противодействию коррупции с педагогическим и обслуживающим персоналом дошкольного образовательного учреждения.

Должностную инструкцию ответственного за реализацию мер по предупреждению коррупции разработал:

16.01.2020 г. Е.Г. Чистякова (Е.Г. Чистякова)

С должностной инструкцией ответственного за реализацию мер по предупреждению коррупции ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)

17.01.2020 г. Малаярова (Малаярова М.В.)