



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 92» КГО

(Чистякова Е.Г.)
«10» Января 2025 год

Годовая циклограмма работы и контроля по охране труда и основным мероприятиям обеспечения безопасности МАДОУ «Детский сад № 92» КГО (2025 год)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Обеспечение качественной подготовки и приема помещений и здания ДОУ к новому учебному году с оформлением актов	До 01.09.2025	Заведующий, заведующий хозяйством	
2.	Организация и контроль работы по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля	По графику	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатели, медицинская сестра	Ведется
3.	Недопущение нахождения работников и воспитанников в помещениях, на прогулочных участках, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлечение в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, воспитатели, медицинская сестра	Постоянно
4.	Проведение инструктажей по ОТ, электро/безопасности, пожарной безопасности,	1 раз в 6 месяцев, внеплановые и целевые по	Заведующий, заведующий хозяйством,	Выполняется

	ГО и ЧС со всеми работниками ДОУ	мере необходимости	уполномоченное лицо по ОТ	
5.	Организация и проведение тренировочной пожарной эвакуации работников и воспитанников ДОУ	Не реже 2 раз в год	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, инструкторы ВДПО	Проводятся
6.	Организация обучения воспитанников старшего дошкольного возраста основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Ведется
7.	Оформление в групповых помещениях ДОУ уголков по безопасности жизнедеятельности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Ведется
8.	Оформление в вестибюле ДОУ уголка по охране труда	В течение года	Специалист по охране труда	Ведется
9.	Издание распорядительной документации по организации безопасной работы учреждения (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий	Ведется
10.	Проведение испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивного зала и спортивной площадки ДОУ	До 01.09.2025	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, воспитатели	Акты испытания оборудования физкультурного зала, спортивной площадки
11.	Организация периодических медицинских осмотров работников ДОУ, воспитанников; обследование работников на я/гельминтов	По графику	Заведующий, медицинская сестра	Ведется
12.	Обеспечение работников учреждения спецодеждой	В течение года	Заведующий, завхоз	Обеспечивается
13.	Контроль обеспеченности групповых помещений, других кабинетов ДОУ медицинскими аптечками	Январь 2025 Август 2025	Медицинская сестра	Постоянно
14.	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	Январь 2025	заведующий, председатель ПК	

15.	Совместное с ПК подведение итогов выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Заведующий, председатель ПК	Декабрь 2019, июнь 2020
16.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Заведующий, члены комиссии по ОТ	
17.	Проверка наличия инструкций для работников всех категорий в кабинетах, группах	Август 2025	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, воспитатели	Ведется
18.	Проведение вводного инструктажа со всеми вновь принимаемыми работниками с отметкой в Журнале регистрации инструктажей	В течение года	Заведующий	Ведется
19.	Проведение инструктажей на рабочем месте со всеми работниками ДОУ с регистрацией в Журнале установленной формы	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	Ведется
20.	Организация исследований и учет несчастных случаев с работниками и воспитанниками с составлением актов по формам Н-1 и Н-2 (при наличии), проведение профилактической работы по их предупреждению	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалист по кадрам, воспитатели	Организовано